



LIGUE RÉGIONALE DE TIR DE LORRAINE

AIDE AUX CLUBS

Dossier à retourner par courrier ou par mail à secretariat@littir.fr

PRÉAMBULE

La Ligue Régionale a décidé la création d'une ligne budgétaire intitulée « Aide aux Clubs » votée annuellement par son Assemblée Générale.

Cette aide s'oriente vers le développement du tir sportif en favorisant d'une part l'accès à tous les publics, y compris les personnes à mobilité réduite et par ailleurs les améliorations de mise en conformité liées à l'homologation du club ou d'un pas de tir, ainsi que pour les améliorations liées à la sécurité.

L'aide sollicitée sera soumise à l'avis, sans appel, d'une commission d'attribution. L'aide, si elle vous est accordée, sera strictement encadrée.

ENGAGEMENT DU DEMANDEUR

En cas de non-utilisation de l'aide financière versée pour l'objet prévu dans un délai d'un an, la Ligue Régionale de Tir de Lorraine se réserve le droit de réclamer à la Société de Tir le remboursement intégralement de l'aide versée, sans intérêts et sans délai.

MODALITÉS DE L'AIDE

- ❶ Le demandeur doit présenter un dossier complet de demande d'aide accompagné des pièces justificatives.
- ❷ Éligibilité du dossier :
 - Tout dossier incomplet, non daté ou non signé sera renvoyé pour être complété.
 - **Si la demande ne répond pas aux conditions d'éligibilité un courriel de refus sera envoyé.**
 - Si la demande est éligible, une convention particulière sera actée entre la Ligue Régionale de Tir de Lorraine et la Société de Tir.

DATES DE DÉPÔT DES DOSSIERS

La commission d'attribution se réunira trois fois durant la saison sportive pour étudier les dossiers.

Les dates limites de dépôt des dossiers sont les suivantes :

- pour la première réunion : **30 novembre**
- pour la deuxième réunion : **31 mars**
- pour la troisième réunion : **15 juin**



LIGUE RÉGIONALE DE TIR DE LORRAINE

DOSSIER DE DEMANDE D'AIDE AUX CLUBS

Dossier à retourner par courrier ou par mail à secretariat@littir.fr

DDA n° _____

IDENTIFICATION DE LA SOCIÉTÉ DE TIR

Nom de la Société :

Adresse du siège social :

Code postal :

Commune :

Tél :

E-mail :

IDENTIFICATION DES REPRÉSENTANTS DE LA SOCIÉTÉ DE TIR

PRÉSIDENT :

Nom :

Prénom :

N° portable :

E-mail :

PERSONNE EN CHARGE DU DOSSIER

Nom :

Prénom :

Qualité :

N° portable :

E-mail :

INFORMATIONS DÉTAILLÉES FAISANT L'OBJET DE LA DEMANDE

Ce projet concerne :

L'homologation du club

L'homologation d'un pas de tir

La sécurité

INTITULÉ DU PROJET :

DESCRIPTIF DÉTAILLÉ DU PROJET :

(Joindre une plaquette de présentation en complément s'il y a lieu)

MONTANT TOTAL NÉCESSAIRE À LA RÉALISATION DU PROJET _____ €

DÉTAILS FINANCIERS DU PROJET

Les demandes de subvention, de type Municipale, Départementale, Régionale, à l'ANS ou via le FDVA faisant partie intégrante du traitement d'un dossier PROJET, **sont une condition obligatoire** pour pouvoir prétendre à l'attribution de l'Aide aux Clubs de la Ligue, objet de ce dossier.

MONTANT DE L'AIDE PRÉVISIONNELLE DEMANDÉE À LA LIGUE _____ €

Date limite souhaitée de versement des fonds _____

Date limite de réalisation de l'objet de la demande _____

ENGAGEMENTS DU BÉNÉFICIAIRE EN TERMES DE COMMUNICATION

- Pose d'un autocollant signalant que la réalisation ou l'objet de la demande a bénéficié d'un soutien financier de la Ligue Régionale de Tir de Lorraine.
- Faire mention du concours financier de la Ligue Régionale de Tir de Lorraine dans tous les éléments de communication (site internet, papier à en-tête, ...)

PIÈCES À JOINDRE OBLIGATOIREMENT À LA DEMANDE

- Composition du Comité-Directeur,
- Compte-rendu de la dernière AG avec les bilans et comptes de résultat du dernier exercice ainsi que le budget prévisionnel du club et du projet lui-même **avec devis et/ou factures** (à ce titre la Ligue s'engage à une obligation de confidentialité),
- Photos, plans, croquis du projet, si existant,
- Niveau de compétition de club,
- Relevé d'identité bancaire (RIB - IBAN), obligatoirement au nom de la Société de Tir.
- Tableau de synthèse à compléter (disponible en téléchargement sur le site de la Ligue)

Fait à _____, le _____

Pour la Société
Le Président
(Signature et cachet)